



УДПО «Энергетический институт
повышения квалификации
ПАО «Кубаньэнерго»



УТВЕРЖДЕНО
Приказом Ректора
от 30.01.2018 № 40

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕРКЕ ИТОГОВЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ РАБОТ
НА НАЛИЧИЕ ТЕКСТОВЫХ ЗАИМСТВОВАНИЙ

КРАСНОДАР, 2018

1.1. Настоящее Положение о проверке итоговых аттестационных работ на наличие заимствований (далее – Положение) устанавливает порядок проведения проверки итоговых аттестационных работ на наличие текстовых заимствований в рамках УДПО «Энергетический институт повышения квалификации» (далее – Институт).

1.2. Цель данного Положения – повышение качества организации и эффективности образовательного процесса, оценки степени самостоятельности выполнения итоговых аттестационных работ, повышение общего качества итоговых аттестационных работ, развитие навыков безупречной работы с первоисточниками.

1.3. К итоговым аттестационным работам относятся все письменные работы, выполняемые обучающимися в ходе итоговой аттестации.

1.4. Под plagiatом в данном Положении понимается несамостоятельное выполнение письменной работы, то есть использование в ней чужого текста, опубликованного на бумажном или электронном носителе, без ссылки на источник или при наличии ссылок, но когда объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполнения итоговых аттестационных работ.

1.5. Разновидностями plagiat'a признаются:

- дословное изложение основного текста;
- парафраза - изложение чужого текста с заменой слов и выражений без изменения содержания заимствованного текста

1.6. Правомерно заимствованными могут считаться следующие материалы (употребляться в тексте без ссылки на источник):

- официальные документы государственных органов и органов местного самоуправления муниципальных образований, в том числе законы, другие нормативные акты, иные материалы законодательного, административного и судебного характера, официальные документы международных организаций, нормативные документы, а также их официальные переводы;

- государственные символы и знаки (флаги, гербы, ордена, денежные знаки и тому подобное), а также символы и знаки муниципальных образований;

- сообщения о событиях и фактах, имеющие исключительно информационный характер;

- ранее опубликованные материалы автора работы (самоцитирование).

1.7. Не считаются plagiatом включенные в текст письменной работы:

- исходные формулы, шапки типовых таблиц, графиков и диаграмм,

- библиографические описания источников (кроме списков литературы, воспроизведенных большими фрагментами или целиком);

- фрагменты нормативных правовых актов и локальных актов организаций, предприятий, включенные в текст письменной работы в качестве иллюстраций и примеров (при соблюдении правил цитирования).

1.8. Компиляция - составление текста, произведения путем использования чужих трудов без самостоятельной обработки источников и без ссылок на авторов.

1.9. Литературные и иные источники, на которые ссылаются обучающиеся, должны быть указаны в библиографическом списке в конце дипломной работы.

1.10. В качестве плагиата или компиляции рассматриваются:

- тексты/информация, представленные под своим именем без ссылки на автора (авторов) или источник;
- заимствование из любых опубликованных в печати материалов (из письменных или иных работ других обучающихся, книг, статей СМИ, научных статей, и т.д.);
- использование материалов, размещенных на электронных носителях информации (в т.ч. на сайтах в сети Интернет).

- прямое использование текста (полностью или части текста) из чужих дипломных и иных работ в своих собственных (дипломных или иных работах) без собственной обработки и ссылок на первоисточник.

1.11. Обучающийся несет ответственность за плагиат или компиляцию в итоговых аттестационных работах.

1.12. Для итоговых аттестационных работ в Институте объем заимствований не должен превышать 40%.

1.13. Обнаружение факта плагиата и (или) компиляции влечет меры дисциплинарной ответственности, вплоть до отчисления из числа обучающихся Института за проступок, не совместимый с требованиями к обучающимися.

1.14. Ответственными лицами за сопровождение и организацию проверок дипломных работ являются начальники структурных подразделений (учебно-методический отдел (далее – УМО), отдел бизнес образования (далее - ОБО).

1.15. Выявлением фактов плагиата и (или) компиляции в дипломных работах обучающихся занимается специально созданная приказом ректора комиссия по выявлению фактов плагиата и (или) компиляции в дипломных работах обучающихся (далее – Комиссия).

1.16. За 2 (две) недели до защиты итоговых аттестационных работ, обучающиеся в электронном виде предоставляют Комиссии дипломные работы.

1.17. Срок на проверку комиссией итоговых дипломных работ в каждой группе устанавливается в количестве 7 (семь) рабочих дней.

1.18. Комиссия по итогам проверки дипломных работ:

- готовит заключение (не менее чем за 5 (пять) дней до защиты) о результатах проверки итоговых аттестационных работ;
- в случае выявленных нарушений предоставляет подписанные экземпляры актов проверки на утверждение ректору;
- сообщает ректору, первому проректору, начальникам структурных подразделений о наличие неправомерных заимствований и случаев плагиата в итоговых аттестационных работах. Начальники структурных подразделений сообщают обучающимся о наличие неправомерных заимствований и случаев плагиата в итоговых аттестационных работах.

1.19. Решение о допуске обучающегося к защите итоговой аттестационной работы принимает ректор.

1.20. Ректор вправе принять решение о предоставлении слушателю права подготовки новой итоговой аттестационной работы (без смены темы, со сменой

темы работы). Срок предоставления новой работы обучающимся не более 30 (тридцати) дней с момента не допуска к защите. Конкретные сроки и состав комиссии определяется приказом ректора.

1.21. Окончательное решение о применение мер дисциплинарного взыскания принимается ректором.

1.22. При наличии оснований для применения к обучающемуся мер дисциплинарной ответственности инициируется процедура наложения дисциплинарного взыскания в установленном порядке согласно пункту 2.2. раздела 2 Правил приема и отчисления обучающихся, пункта 1.13. настоящего Положения.

1.23. Порядок передачи на хранение и сроки хранения итоговых аттестационных работ определяются локальными нормативными актами Института.

1.24. Положение публикуется на сайте Института. Его содержание разъясняется обучающимся специалистами УМО и ОБО. Незнание данного Положения не освобождает обучающихся от ответственности за его нарушение.

1.25. Обязанностью ответственных лиц является создание условий по предотвращению, недопущению и выявлению нарушений норм, установленных настоящим Положением.