

Учреждение дополнительного профессионального образования
«Энергетический институт повышения квалификации
Публичного акционерного общества энергетики
и электрификации Кубани»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор
УДПО «Энергетический институт
повышения квалификации
ПАО «Кубаньэнерго»

_____ **Е.В. Рудь**

«_____» _____ 2017 г.



ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
(дополнительная образовательная программа)
«Корпоративная голосовая связь и онлайн-службы Lync Server 2013»
(40 час.)

Краснодар, 2017

Пояснительная записка

1. Общие положения.

1.1. Курс знакомит с особенностями конфигурирования и управления Lync Server 2013 в сети предприятия, в облачных решениях или в гибридной конфигурации, а так же с инструкциями, рекомендациями и предостережениями, которые помогут оптимизировать уже внедренный Lync Server.

На практических занятиях формируются навыки, необходимые консультантам в области ИТ и телекоммуникаций для внедрения корпоративной голосовой связи на основе Lync.

1.2. Цель обучения: Развитие профессиональных компетенций, необходимых для планирования и конфигурирования корпоративной голосовой связи (Enterprise Voice) и онлайн-службы в Microsoft Lync Server 2013

1.3. Категория слушателей:

Профессиональные ИТ-консультанты и телекоммуникационные консультантов, которые проектируют, планируют, развертывают и обслуживают решения унифицированных коммуникаций с уклоном на корпоративных применениях VoIP и онлайн-сервисов.

Последовательность изучения некоторых тем в случае необходимости разрешается изменять, но при обязательном условии, что программа будет выполнена полностью по содержанию и объему количества часов.

К концу обучения каждый слушатель должен уметь выполнять работы, предусмотренные квалификационной характеристикой, в соответствии с требованиями производства или предприятия.

2. Организация обучения.

2.1. Обучение организуется УДПО «Энергетический институт повышения квалификации ПАО «Кубаньэнерго», в соответствии с прилагаемой программой обучения.

2.2. Для проведения занятий приглашаются преподаватели вузов и наиболее подготовленные специалисты.

2.3. Начальный уровень подготовленности слушателей, для которых предназначена данная программа - высшее или среднее специальное образование.

Минимум два года опыта работы с технологиями Microsoft Lync или схожими телефонными системами.

Знакомство с поддерживаемыми сценариями миграции.

Опыт развертывания решений на Lync Server для таких сценариев.

Знакомство с концепциями безопасности и высокой доступности.

Опыт мониторинга и устранения проблем с Lync Server.

Понимание Active Directory Domain Services (AD DS).

Опыт работы с вычислительными сетями.

Знание PowerShell.

2.4. Формы обучения: лекция, работа в группах, обучение на ситуациях, заполнение документов, письменные опросы, индивидуальные консультации, тренажерная подготовка. При обучении используются технические средства, наглядные и раздаточные материалы.

2.5. В процессе самостоятельной подготовки слушатели изучают материал в объеме основных положений нормативных и инструктивных документов с учетом рекомендаций преподавателя, проводившего консультацию по самостоятельной подготовке.

2.6. Продолжительность обучения – 40 часов.

2.7. Теоретическое обучение осуществляется в учебных группах численностью 5 – 60 человек, производственное – численностью 5 – 30 человек, а обучение по профессиям тренажерной подготовки, 2 – 10 человек.

2.8. Последовательность изучения некоторых тем в случае необходимости разрешается изменять, но при обязательном условии, что программа будет выполнена полностью по содержанию и объему количества часов.

2.9. К концу обучения каждый слушатель должен уметь выполнять работы, предусмотренные квалификационной характеристикой, в соответствии с требованиями производства или предприятия.

2.10. В конце обучения по курсу: «Корпоративная голосовая связь и онлайн-службы Lync Server 2013» каждый обучаемый проходит итоговый контроль знаний.

2.11. По итогам обучения слушатели получают удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

У Ч Е Б Н Ы Й П Л А Н
дополнительной образовательной программы
«Корпоративная голосовая связь и онлайн-службы Lync Server 2013»
(40 час.)

№ п/ п	Дисциплины	Всего (час.)	Объемы занятий, часов		Дистанцион ная подготовка	Форма контроля
			лекц.	практ. зан.		
1.	Архитектура голоса	2	2			
2.	Настройка базовых возможностей корпоративной голосовой связи	2		2		
3.	Планирование Exchange Server 2013 Unified Messaging и Lync Server 2013	4	2	2		
4.	Приложения голоса	4	2	2		
5.	Настройка сервиса экстренных звонков	4	2	2		
6.	Интеграция с сетями общего пользования	4	2	2		
7.	Lync Server 2013 и сетевые возможности	4	2	2		
8.	Телефоны и прочие устройства	4	2	2		
9.	Настройка онлайн сценария и миграция	2	2			
10.	Гибридный голос и Unified Messaging	4	2	2		
11.	Мониторинг	2	2			
12.	Отказоустойчивость голоса	2		2		
13.	Итоговая аттестация	2				Зачет
Всего часов:		40	20	18		2

Первый проректор



Т. З. Пономаренко